**参会回执**

|  |  |
| --- | --- |
| **单位名称** |  |
| **单位地址** |  | **邮编** |  |
| **参会人员信息**  |
| 姓 名 | 性别 | 职务/职称 | 手机 | Email | 注册类型 |
|  |  |  |  |  | □教师 □学生 |
|  |  |  |  |  | □教师 □学生 |
|  |  |  |  |  | □教师 □学生 |
|  |  |  |  |  | □教师 □学生 |
|  |  |  |  |  | □教师 □学生 |
| **参会方式** | 1.参会并作报告（ ）2.只参会不做报告（ ）3.张贴海报（张数： ） |
| **住宿要求** | 1.单人间，房间数（ ） 2.标准间，房间数（ ）3.不需要会务组安排（ ）入住时间：2018年10月 日；离店时间：2018年10月 日 |
| **企业交流会议** | 是否参加14日下午与企业交流的圆桌会议□ 参加□ 不参加 |

**注：**

1. 请于6月30日前将参会回执以电子邮件形式回复给会务组（yangbj@licp.cas.cn）；

2. 会务组协助预订酒店后，您会收到来自会务组的确认函；

3. 会务组将尽量按照您的要求安排房型，若有适当调整请您谅解。